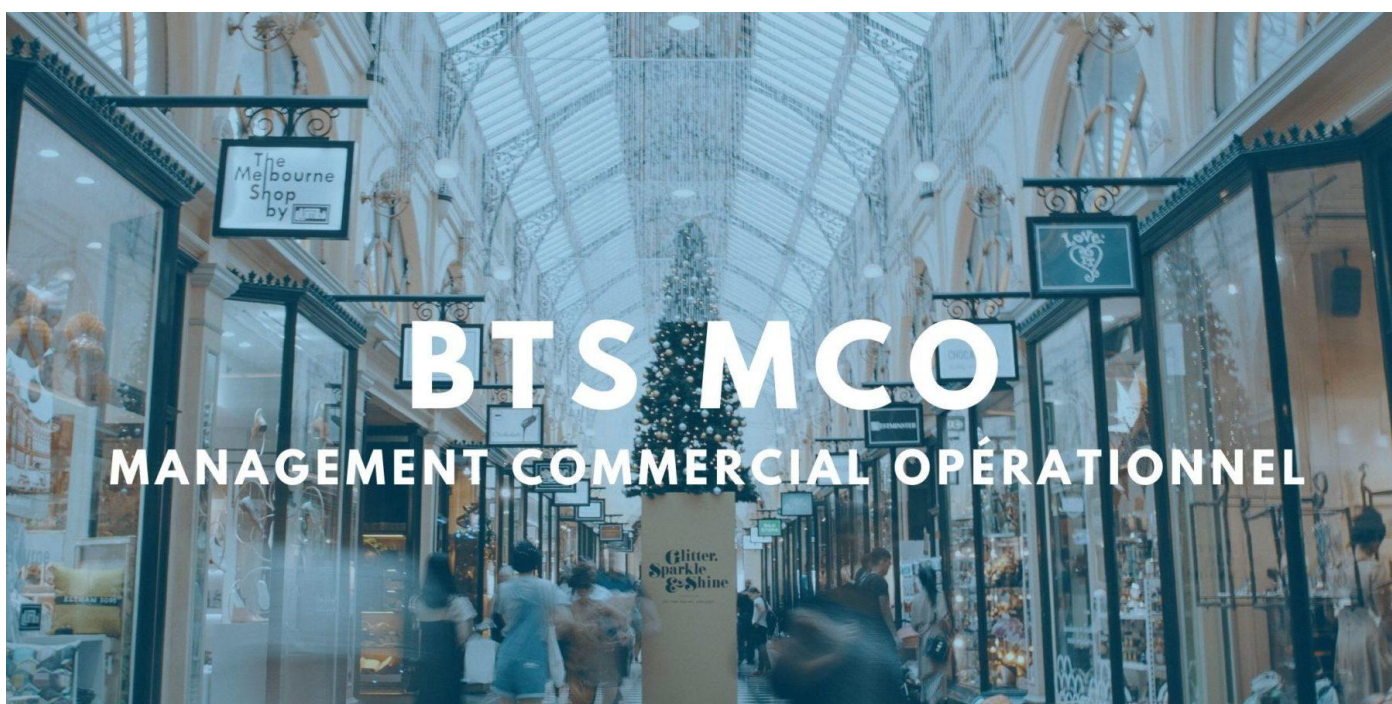


# Déroulé pédagogique

Formation BTS – « *Management Commercial Opérationnel* »



**Promotion 2023 - 2025**

## Table des matières

Module général 1 : Culture général et expression (100h) .....	3
Module général 2 : Langue et culture étrangère (150h).....	4
Module général 3 : Culture économique, juridique et managériale (200h) .....	5
Module professionnel 1 : Développement de la relation client et vente conseil (280h) .....	6
Module professionnel 2 : Animation et dynamisation de l'offre commerciale (225h) .....	6
Module professionnel 3 : Gestion opérationnelle (200h).....	9
Module professionnel 4 : Management de l'équipe commerciale (195h) .....	10
Module facultatif 1 : Langue vivante 2 (120h) .....	11
Module facultatif 2 : Entreprenariat (120h).....	12
MODULE D'ADAPTATION PROFESSIONNEL (MAP) (56h).....	11

# Module général 1 : Culture général et expression (100h)

## **Objectif général :**

Communiquer avec efficacité dans la vie courante et dans la vie professionnelle.

## **Objectifs et compétences visés :**

- ❖ Tirer parti des documents lus dans l'année et de la réflexion menée en cours ;
- ❖ Rendre compte d'une culture acquise en cours de formation ;
- ❖ Apprécier un message ou une situation ;
- ❖ Communiquer par écrit ou oralement ;
- ❖ Appréhender un message ;
- ❖ Réaliser un message

---

## **Intervenant :**

- Année 1<sup>ère</sup> 2023-2024

Date	Séquence n°	Durée indicative	Objectifs référentiel	du	Contenu	Mise en situation professionnelle
38	1	4	Appréhender		Respect des	
40	2	4	Et		Contraintes de la	
49	3	4	Réaliser un		Langue écrite	
50	4	4	Message		Synthétiser les informations	
04	5	4	Écrit		Répondre de façon	
06	6	4			Argumentée à une	
09	7	4			Question posée avec	
10	8	4			Les documents proposés en lecture	
12	9	4	Communiquer		S'adapter à la	
14	10	4	Oralement		Situation	
17	11	4			Organiser un message	
24	12	4			Oral	

- Année Terminale 2024-2025

Date	Séquence n°	Durée indicative	Objectifs référentiel	du	Contenu	Mise en situation professionnelle
					Vv	


## Module général 2 : Langue et culture étrangère (150h)

### **Objectif général :**

Communiquer en langue étrangère dans des situations sociales et professionnelles en mobilisant des savoirs langagiers et culturels.

### **Objectifs et compétences visés :**

- ❖ Compréhension de documents écrits
- ❖ Production écrite
- ❖ Compréhension de l'oral
- ❖ Production et interaction orales

### **Intervenant :**

- Année 1<sup>ère</sup> 2023-2024

Date	Séquence n°	Durée indicative	Objectifs référentiel du	Contenu	Mise en situation professionnelle
36/38	1	8	Compréhension de		
41/42	2	8	Documents		
43/46	3	8	Écrits		
48/50	4	8	Production écrite		
02/04	5	8	Compréhension de		
06/08	6	7	L'oral		
11/13	7	8			
15/17	8	8	Production		
19	9	4	Et		
20	10	4	Interactions		
23	11	4	Orales		

- Année Terminale 2024-2025

Date	Séquence n°	Durée indicative	Objectifs référentiel du	Contenu	Mise en situation professionnelle


## Module général 3 : Culture économique, juridique et managériale (200h)

### **Objectif général :**

Répondre aux problématiques de gestion d'entreprise à travers un questionnement croisant les champs disciplinaires économique, juridique et managérial.

### **Objectifs et compétences visés :**

- ❖ Analyser des situations auxquelles l'entreprise est confrontée ;
- ❖ Exploiter une base documentaire économique, juridique et managériale ;
- ❖ Proposer des solutions argumentées en mobilisant des notions économiques, juridiques ou managériales et les méthodologies adaptées aux situations proposées ;
- ❖ Etablir un diagnostic (ou une partie de diagnostic) préparant une prise de décision stratégique ;
- ❖ Prendre des décisions opérationnelles intégrant les dimensions économique, juridique et managériale ;
- ❖ Exposer des analyses et des propositions de manière cohérente et argumentée.

### **Intervenant :**

- Année 1<sup>ère</sup> 2023-2024

Date	Séquence n°	Durée indicative	Objectifs du référentiel	Contenu	Mise en situation professionnelle
36/38	1	8	Analyse de situations		
39/41	2	8	Où l'entreprise est		
43/45	3	8	Confrontée		
47/48	4	8	Exploiter une base		
49/05	5	8	Economique ; juridique et managériale		
07/08	6	12	Proposer des		
12/14	7	8	Solutions argumentées		
16/17	8	8	Etablir un diagnostic préparant une prise		
18/19	9	8	De décision stratégique		
20/23	10	8	Exposer des analyses		
24/25	11	8	Et des propositions de manière		
26	12	4	Cohérente et argumentée		











<b>BLOC 4</b>	<b>Manager l'équipe commerciale</b>
---------------	-------------------------------------

### Module professionnel 4 : Management de l'équipe commerciale (195h)

#### Objectifs et compétences visées :

- ❖ Organiser le travail de l'équipe commerciale ;
- ❖ Recruter des collaborateurs ;
- ❖ Animer l'équipe commerciale ;
- ❖ Évaluer les performances de l'équipe commerciale.

#### **Intervenant :**

- Année 1<sup>ère</sup> 2023-2024

Date	Séquence n°	Durée indicative	Objectifs du référentiel	Contenu	Mise en situation professionnelle
37/38	1	12	Evaluation des besoins		
39/41	2	8	En personnel		
43/45	3	8	Répartition des tâches		
42/48	4	8	Réalisation des		
49	5	4	Plannings		
03/05	6	8	Organisation du travail		
07/08	7	12	Recrutement et		
09/10	8	8	Intégration		
11/12	9	8	Animation et valorisation de l'équipe		
18/19	10	8	Evaluation des performances		
20	11	8	Individuelles et collectives		
22/25	12	8	Individualisation de la formation des membres de l'équipe		

- Année Terminale 2024-2025

Date	Séquence n°	Durée indicative	Objectifs du référentiel	Contenu	Mise en situation professionnelle





