

ANNEE SCOLAIRE 2023-2024

ANNEXE 2

SORTIE SCOLAIRE

A conserver par la famille

A rendre au Professeur Principal

A rendre à la Vie Scolaire

A rendre au secrétariat

Circulaire n° : CAPSAPVER 232401

(Numéro présent sur le tableau « budget »)

Sortie obligatoire

DATE :

Mardi 5 septembre

Classe(s) et nombre d'apprenants :

CAP 1 SAPVER ET CAP 2 SAPVER

46 élèves

Titre de la sortie : **Journée d'intégration**

Objectif(s) de la sortie : **Apprendre à se connaître, former le groupe classe et pratiquer des activités nautiques**

Organisateur : **équipe SAPVER**

Encadrants : **Bergeret M.A., Chevallet N., Courrier D., Gonzalez L., Guély B, Peyraud-Magnin F. et Beille M.**

Partenaires : **Yacht Club Grenoble Charavines**

Indiquez-le ou les axe(s) et les fiches d'action du projet d'établissement correspondant(s) au projet ou à la sortie : **l'élève et sa réussite**

Nombre de sacs pique-nique à commander (INT/DP et accompagnateurs) :

46

Transport : **Autocars Faure**

Réservation car par l'enseignant

L'appel se fera **dans la cour du bât E**

La salle de cours habituelle peut être libérée

Oui Non

Cette sortie modifie l'emploi du temps

Oui Non

Déroulé de la sortie (départ, visites, activités, retour)

Heures	Lieux	Activités
--------	-------	-----------

11h00	Lycée du Guiers (bâtiment E)	Départ en bus
12h00/13h00	Base nautique Charavines	Pique-nique
13h30/16h00	Base nautique Charavines	Activités nautiques
16h15		Retour en bus

Consignes de sécurité pour les quartiers libres (Nous rappelons que la prise d'alcool et/ou de drogue(s) sont prohibés) :

Périmètres autorisés (groupe de 3 minimum)	Horaire	Contact téléphone
Pas de quartier libre	/	/

Page de compte –Financement :

Désignation		Recettes	Dépenses	Paiement *
Désignation Recettes	Ligne budgétaire CAP 2023/2024			
Désignation Dépenses	Autocars Faure		190	F
	Activités nautiques		713	F
	Goûter		70	R

Mouvement		973
Solde		

* F = Facture envoyée au lycée / C = Chèque remis à l'enseignant responsable / R + nom de la personne à rembourser = Remboursement pour avance

Date : ____/____/____

Organisateur :	Direction :	Le secrétariat
----------------	-------------	----------------

Signatures